



ДЕТСКА ГРАДИНА № 51 „ЩУРЧЕ”

София 1309, район “Илинден”, ул. “Цар Симеон” № 271, e-mail: shturche_51@mail.bg

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР НА
ДГ № 51 „ЩУРЧЕ”:

/Невена Кирилова/

Заповед № 57/17.09.2026г.

**ПРОГРАМА ЗА ПРИОБЩОВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И
ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА
ДЕЦАТА В ДГ № 51 „ЩУРЧЕ”**

УЧЕБНА 2026/2027 ГОДИНА

I. Общи положения

Настоящата програма за приобщаващо образование и осигуряване на подкрепа за личностно развитие е разработена в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и Наредба за приобщаващото образование с която се определят условията, реда и начините на осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата. Приобщаващото образование е процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на разнообразието от потребности на всички деца чрез активиране и включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването, и към създаване на възможности за развитие и участие на децата във всички аспекти на живота на общността.

II. Цел и задачи

Цел:

Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в ДГ № „Щурче“, чрез осигуряване на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията им, и включването и участието на децата в общността на детската градина.

Задачи:

1. Осигуряване на възможност за гъвкава и динамична организация на средата според различните потребности на децата с цел по-лесна адаптация и оптимална степен на развитие на техния потенциал, способности и постигане на очакваните резултати съобразно ДОС.
2. Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете.
3. Осъществяване на подкрепа за успешен преход на децата към училищно образование.
4. Обхват и задържане на децата в детската градина.
5. Предоставяне на качествено образование на всяко дете.

III. Принципи

Приобщаващото образование е неизменна част от правото на образование и се реализира в съответствие със следните принципи:

1. Гарантиране на правото на всяко дете на достъп до детската градина най-близо до неговото местоживее и правото му на качествено образование.

2. Гарантиран достъп на всяко дете до подкрепа за личностно развитие в зависимост от неговите индивидуални потребности.

3. Прилагане на диференцирани педагогически подходи в съответствие с възрастовите и социалните промени в живота му и адаптирани към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.

4. Приемане и зачитане на уникалността на всяко дете – индивидуални потребности и възможности, личностните качества, знания, умения и интереси.

5. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование, гаранции за които са създадените условия за обучение на всички деца заедно.

6. Системен и холистичен подход за организация и сътрудничество на образователните институции в областта на приобщаващото образование на всички равнища.

7. Сътрудничество между всички участници в процеса на приобщаващото образование – детска градина, център за подкрепа за личностно развитие, детето, семейството и общността.

8. Намаляване на влиянието на социалните неравенства върху ученето и върху участието на децата в дейността на детската градина.

9. Гъвкавост и динамичност на процеса на приобщаващо образование съобразно потребностите на децата и в зависимост от спецификата на обществения живот.

IV. Дейности

1. Общи дейности:

- Определяне на координатор на дейностите за предоставяне на личностна подкрепа за развитие.
- Изготвяне на План за предоставяне на подкрепа за личностно развитие.
- Съставяне на график за екипни срещи между учители и педагогически специалисти.

- Изготвяне и представяне пред педагогическия съвет обобщен доклад-анализ за състоянието на процеса на приобщаващото образование в детската градина.

2. Дейности за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие:

- Анализ на резултатите от проследяване постиженията на децата в началото на учебната година и набелязване на конкретни мерки за включване на деца в дейности, насочени към преодоляване на обучителни трудности.
- Планиране на дейностите, свързани с грижа за здравето и повишаване на здравната култура.
- Проучване на желанията и включване на децата в групи за занимания по интереси чрез предоставяне на ДОД.
- Осигуряване на възможности за изяви на децата чрез включването им в дейности в детската градина и извън нея.
- Проследяване на напредъка на децата с обучителни затруднения.

3. Дейности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие

- Определяне на необходимост от извършване на оценка от екип за подкрепа за личностно развитие за предоставяне на допълнителна подкрепа на отделни деца.
- Сформиране на екипи за подкрепа за личностно развитие.
- Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца, за които има индикация, че са със СОП.
- Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца в риск.
- Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца с изявени дарби.
- Оценка на индивидуалните потребности за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца с хронични заболявания.
- Изготвяне на План за подкрепа за всяко нуждаещо се дете.
- Проследяване напредъка в развитието на децата и до каква степен са постигнати целите поставени в индивидуалните планове.
- Изготвяне на доклад-анализ до директора на детската градина за дейностите извършени в процеса на приобщаващото образование.

V. Функции и задължения на координатора

За организиране и координиране процеса на осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в детската градина в началото на всяка учебна година със заповед на директора се определя координатор, който има следните функции:

1. Обсъжда с учителите техните наблюдения и анализи по отношение на обучението, развитието и участието на децата в дейността на групата.

2. Координира извършването на оценката на индивидуалните потребности на децата със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания от екипите за подкрепа за личностно развитие.

3. Координира дейността на екипите за подкрепа за личностно развитие на децата, включително работата им с родителите.

4. Координира предоставянето на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата съвместно с педагогическите специалисти.

5. Организира и координира дейностите във връзка с провеждането на събеседването и насочването на детето в определена група или училище.

VI. Ред за работа на екипите за подкрепа за личностно развитие /ЕПЛР/ в детската градина

ЕПЛР в детската градина се създават със заповед на директора за конкретно дете със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби или с хронични заболявания, за всяка учебна година.

1. В състава на екипа задължително участват психолог и логопед. В зависимост от индивидуалните потребности на детето в екипа участват и ресурсен учител и учителите в групата. В заседанията на екипа може да участва представител на отдела за закрила на детето, на РЦПППО или други специалисти.

2. Екипът се ръководи от определения със заповед на директора педагогически специалист.

3. В работата на екипа участва и родител /настойник, попечител или друг представител на детето, който се грижи за него/.

4. Екипът работи целогодишно като провежда общите си заседания по предварително изготвен график. При възникнала необходимост заседание може да се провежда и извън определения график.

5. Ръководителят на екипа отправя покана за участие на родителя/представителя на детето, както и на представителя на съответната институция по т. 2, за всяко заседание на екипа, но не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане на заседанието. Този срок може да бъде по-малък в случай на възникнала необходимост от провеждане на заседание извън определения график.

Настоящата Програма за приобщаващо образование е приета на педагогически съвет с Протокол № 2/17.09.2026 г.